

СОГЛАСОВАНО:

Педагогический совет

Протокол № 7

от 24.08.2021

МНЕНИЕ УЧТЕНО:

Совет родителей

Протокол № 1

От 26.08.2021

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ

Детский сад №36 «Красная гвоздика»

С.П. Данилова

Приказ № 58-07 от 24.08.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №36 «Красная гвоздика»

1. Общие положения

1.1. Порядок пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения (далее Порядок) устанавливает правила пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта и иными объектами инфраструктуры Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 36 «Красная гвоздика» (далее — ДОУ) участниками образовательного процесса.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом и локальными нормативными актами ДОУ.

1.3. Участники образовательного процесса, родители (законные представители) воспитанников, посетители всех объектов инфраструктуры обязаны неукоснительно соблюдать требования общей и пожарной безопасности, санитарных норм, обеспечивающих сохранность жизни и здоровья, а также норм и правил поведения в общественных местах.

2. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты культуры и спорта и иные объекты инфраструктуры

2.1. Объекты инфраструктуры представляют собой систему объектов, входящих в состав материально-технических условий реализации образовательных программ ДОУ, а также для оздоровления детей и проведения массовых мероприятий.

2.2. Объекты инфраструктуры обеспечивают воспитанникам возможность достижения установленных федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования результатов освоения образовательных программ, служат социальной адаптации и непрерывному личностному развитию детей, удовлетворению их индивидуальных образовательных потребностей.

2.3. Перечень объектов инфраструктуры:

2.3.1. К лечебно-оздоровительной инфраструктуре ДОУ относятся:

- медицинский кабинет и оборудование в нем;
- изолятор.

2.3.2. К объектам культуры ДОУ относятся:

- музыкальный зал;
- кабинет художественного творчества.

2.3.3. К объектам спорта ДОУ относятся:

- физкультурный зал;
- открытая спортивная площадка на улице;
- плескательный бассейн на улице;
- игровой комплекс «Теремок»;
- прогулочные площадки.

2.4. Для осуществления образовательной деятельности и оздоровления детей ДОУ может использовать ресурсы иных организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

2.5. Объекты культуры и спорта, указанные в пункте 2.3. Порядка, используются для проведения мероприятий, предусмотренных учебным планом, реализации дополнительных образовательных программ, проведения внутриучрежденческих межучрежденческих мероприятий, мероприятий муниципального, регионального значения.

3. Функции и задачи инфраструктуры

Основными функциями и задачами инфраструктуры по реализации прав участников образовательных отношений являются:

- осуществление досугового и физкультурно-оздоровительного направлений образовательной деятельности в Учреждении;
- проведение культурно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и просветительной работы;
- сохранение и развитие различных форм культурной, досуговой деятельности и любительского творчества;
- организация и проведение праздников, участие в иных творческих проектах в ДОУ;
- организация и проведение смотров, фестивалей, конкурсов, праздничных вечеров и иных культурно-развлекательных мероприятий;

- организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории ДОУ;
- создание условий для соблюдения личной гигиены;
- оказание воспитанникам первой медицинской помощи и других медицинских услуг, исходя из возможностей ДОУ.

4. Правила использования объектов инфраструктуры

4.1. Время пользования объектами инфраструктуры ДОУ определяется режимом работы ДОУ, режимом работы указанных объектов, расписанием занятий в ДОУ.

4.2. Пользование объектом лечебно-оздоровительной инфраструктуры осуществляется в присутствии медицинского работника, объектом культуры и спорта и иными объектами инфраструктуры ДОУ в присутствии воспитателя, специалиста или иного ответственного лица.

4.3. При пользовании отдельными объектами инфраструктуры (лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта) администрацией ДОУ могут устанавливаться требования к одежде и обуви участников образовательного процесса.

4.4. Воспитанники не допускаются к пользованию объектами инфраструктуры:

- без прохождения инструктажей по технике безопасности;
- при проведении на объектах инфраструктуры строительных, монтажных, ремонтных работ, санитарно-гигиенических мероприятий;
- при проведении контроля технического состояния сооружений, инвентаря и оборудования на соответствие требованиям безопасности;
- при неблагоприятных погодных условиях (для спортивных сооружений на улице);
- при обнаружении повреждений сооружений, оборудования, инвентаря до их устранения;
- при недостаточной освещенности объекта и (или) нарушении воздушно-теплого режима;
- без сопровождения ответственных лиц.

4.5. Правила пользования медицинским кабинетом.

4.5.1. Медицинское обслуживание воспитанников в ДОУ обеспечивается закреплённым муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Детская городская больница» медицинским персоналом, который наряду с администрацией и работниками детского сада несёт ответственность за здоровье воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

4.5.2. В соответствии с планом работы проводятся профилактические осмотры, вакцинации, оказывается бесплатная медицинская помощь при обращении воспитанников в ДОУ.

4.5.3. Воспитанники в сопровождении педагога, имеют право посещать медицинский кабинет в следующих случаях:

- при ухудшении самочувствия;

- при получении травм и отравлений, независимо, где они получены (в пути следования в детский сад, на территории ДОУ, на занятии, при участии в мероприятии и т. п.).

4.5.4. Воспитанники при посещении медицинского кабинета имеют право бесплатно получать следующие медицинские услуги:

- измерять температуру, давление, пульс, вес, рост своего тела;
- получать первую медицинскую помощь;
- принимать профилактические прививки;
- консультироваться о способах улучшения состояния своего здоровья, о здоровом образе жизни.

4.5.5. При посещении медицинского кабинета воспитанники обязаны:

- входить в помещение медицинского кабинета и покидать его только с разрешения работника медицинского кабинета;
- соблюдать очередность, не шуметь;
- аккуратно обращаться с медицинским инвентарем (весами, ростомером и т. п.);
- не открывать шкафы, не брать из них какие-либо медицинские инструменты и препараты, не принимать какие-либо медицинские препараты.

4.6. Правила пользования объектами спорта

4.6.1. Объекты спорта используются для проведения занятий физической культуры, занятий внеурочной деятельности, спортивных соревнований, общесадовских мероприятий спортивной направленности, занятий спортивных секций.

4.6.2. Спортивный зал обеспечен пакетом нормативных документов по требованиям охраны труда и пожарной безопасности. К занятиям в спортивном зале допускаются воспитанники, усвоившие требования техники безопасности по видам спорта и неукоснительно соблюдающие правила безопасного поведения.

4.6.3. К занятиям на объектах спортивного назначения допускаются воспитанники в спортивной одежде и обуви.

4.6.4. Воспитанники обязаны использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению; возвращать после себя спортивный инвентарь на своё постоянное место.

4.6.5. Запрещается пользоваться спортзалом без разрешения инструктора по физической культуре, воспитателя или ответственного лица.

4.6.6. Посторонние лица допускаются в спортзал только с разрешения администрации ДОУ.

4.6.7. Воспитанники ДОУ имеют право бесплатно пользоваться помещением спортивного зала, спортивной площадки для занятий физической культурой, плескательным бассейном, спортивными секциями, отдыха и развития физических качеств.

4.7. Порядок пользования объектами культуры

4.7.1. Помещение музыкального зала используется для ведения занятий музыки (в соответствии с расписанием учебных занятий), проведения различно вида собраний, культурно – массовых мероприятий, викторин, спектаклей и других мероприятий.

4.7.2. Воспитанники ДОУ и педагогические работники имеют право бесплатно пользоваться помещением музыкального зала и музыкальным оборудованием для проведения массовых и развлекательных мероприятий.

4.7.3. Педагогический работник, проводящий мероприятие в музыкальном зале, несет персональную за сохранение порядка в помещении и сохранность музыкального оборудования.

4.7.4. Родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники не имеют право входить в музыкальный зал в верхней одежде.

4.7.5. Воспитанники не имеют право пользоваться музыкальной аппаратурой музыкального зала без присмотра педагогических работников.

5. Права, обязанности и ответственность при использовании объектов инфраструктуры

5.1. Участники образовательного процесса посещают объекты инфраструктуры ДОУ в соответствии с расписанием занятий и планами ДОУ.

5.2. Лица, ответственные за организацию и проведение лечебно-оздоровительной работы, должны:

- ставить в известность администрацию ДОУ о нарушении участниками образовательного процесса настоящего Порядка;
- ответственные лица лично присутствовать при посещении объектов культуры и спорта воспитанниками;
- осуществлять контроль соблюдения воспитанниками требований настоящего Положения, правил техники безопасности, Правил внутреннего распорядка воспитанников;
- эвакуировать участников образовательного процесса в случае возникновения угрозы их жизни и здоровью;
- обращаться в администрацию ДОУ о необходимости ремонта или приобретения нового оборудования и инвентаря в целях организации и проведения лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы с участниками образовательного процесса, а также о содействии в организации и проведении такой работы;
- обеспечивать организацию образовательной деятельности, профилактику заболеваний, осуществление лечебно-оздоровительной, физическое и психологическое развитие участников образовательного процесса;
- проверять исправность используемого оборудования и инвентаря;
- проводить с участниками образовательного процесса инструктажи по технике безопасности, знакомить их с настоящими правилами, правилами поведения на конкретных объектах;
- сообщать администрации ДОУ о повреждениях используемого оборудования и инвентаря;

5.3. Во время пользования объектом лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектом культуры и спорта и иными объектами инфраструктуры ДОО запрещается:

- использовать оборудование и инвентарь не по назначению, осуществлять его демонтаж, наносить повреждения, выносить его с объекта инфраструктуры без разрешения ответственного работника;
- создавать ситуации, мешающие организации и проведению лечебно-оздоровительной, культурной и работы;
- вносить надписи и расклеивать без письменного разрешения администрации ДОО объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания;
- засорять и загрязнять сооружения и оборудование ДОО;
- самовольно проникать в служебные и производственные помещения и на огражденную территорию объектов инфраструктуры ДОО;
- находиться на территории и в помещениях объектов инфраструктуры ДОО без разрешения ответственных лиц;
- проводить на объекты лиц, не являющихся участниками образовательного процесса ДОО, без письменного разрешения администрации.

5.4. С целью предупреждения несчастных случаев и противоправных действий на территории и в помещениях объектов инфраструктуры ДОО может осуществляться видеонаблюдением с видеозаписью.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящий порядок вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего.

6.2. Настоящий Порядок утверждается в одном экземпляре, который находится в учреждении.

6.3. Ознакомление работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников с настоящим Положением, а также размещение его текста на официальном сайте учреждения в сети «Интернет», производится заместителем заведующего по ВМР после его утверждения не позднее 10 (десяти) дней после его утверждения.